

Số: 280 /SNV-CTTN

Quảng Bình, ngày 16 tháng 3 năm 2015

V/v phân công, bố trí công tác đối với  
đội viên Đề án 500

Kính gửi: Ủy ban nhân dân huyện: Minh Hóa, Quảng Trạch, Bố Trạch,  
Quảng Ninh và Lệ Thủy.

Ngày 05/3/2015, Ủy ban nhân dân tỉnh đã chỉ đạo việc phân công, bố trí đội viên Đề án 500 về xã công tác tại Công văn số 207/UBND - NC. Trong đó UBND tỉnh yêu cầu việc ký hợp đồng lao động với đội viên phải được hoàn thành trước 14/3/2015. Tuy nhiên trong quá trình thực hiện, một số đơn vị triển khai còn chậm; chưa có sự thống nhất trong toàn tỉnh về nội dung của hợp đồng liên quan đến thời gian làm việc, chế độ chính sách đối với đội viên.

Căn cứ Quyết định số 1758/QĐ-TTg ngày 30/9/2013 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án thí điểm tuyển chọn trí thức trẻ tình nguyện về các xã tham gia phát triển nông thôn, miền núi giai đoạn 2013 - 2020 (Đề án 500); Kế hoạch số 534/QĐ-UBND ngày 29/4/2014 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Đề án 500 tại tỉnh Quảng Bình, Sở Nội vụ đề nghị UBND các huyện trong phạm vi Đề án 500 thực hiện một số nội dung sau đây:

**1. Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện nơi đội viên đến công tác tiến hành ký hợp đồng lao động với đội viên theo phân cấp quản lý và quy định của pháp luật về lao động. Thời gian ký hợp đồng làm việc là 5 năm (đủ 60 tháng). Hiệu lực thi hành của hợp đồng được tính trước ngày 14/3/2015. Trách nhiệm và nhiệm vụ của đội viên được quy định tại Quyết định số 1758/QĐ-TTg, cụ thể là:**

**a) Trách nhiệm chung**

- Thực hiện nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao như đối với cán bộ, công chức cấp xã quy định tại Nghị định số 92/2009/NĐ-CP và Nghị định số 29/2013/NĐ-CP, Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05 tháng 12 năm 2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn;

- Thực hiện đúng các quy định về quản lý cán bộ, công chức theo quy định của pháp luật;

- Nghiên cứu, tìm hiểu chính sách pháp luật của Nhà nước để nâng cao trình độ, năng lực công tác đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ được giao;

- Đoàn kết, gương mẫu, chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước;

- Trường hợp Đội viên tự ý bỏ việc khi chưa đủ thời gian làm việc tại các xã theo quy định của Đề án này thì phải bồi thường cho Nhà nước kinh phí hỗ trợ ban đầu, kinh phí đào tạo, bồi dưỡng và các chi phí quản lý khác có liên quan.

## ***b) Trách nhiệm cụ thể***

Thực hiện những nhiệm vụ cụ thể đối với từng chức danh công chức cấp xã theo quy định của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

2. Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện chế độ, chính sách, tiền lương theo Quyết định 1758/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và Thông tư số 68/2014/TT-BTC ngày 21/5/2014 của Bộ Tài chính hướng dẫn quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện Đề án 500, cụ thể:

### ***a) Tiền lương và các khoản thu nhập có tính chất lương:***

- Được ký hợp đồng làm việc theo quy định của pháp luật và được hưởng các chế độ, chính sách như đối với cán bộ, công chức cấp xã quy định tại Nghị định số 92/2009/NĐ-CP và Nghị định số 29/2013/NĐ-CP;

- Được hưởng chính sách như đối với cán bộ, công chức công tác ở vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn quy định tại Nghị định số 116/2010/NĐ-CP;

- Được tham gia đóng và hưởng chế độ bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp theo quy định của pháp luật;

- Được hưởng các chế độ trợ cấp, phụ cấp, chế độ nghỉ phép hằng năm và chế độ chính sách khác như cán bộ, công chức cấp xã nơi công tác theo quy định hiện hành của Nhà nước;

- Được thanh toán tiền công tác phí theo chế độ hiện hành của Nhà nước;

- Được trang bị phương tiện làm việc theo quy định của pháp luật như đối với cán bộ, công chức cấp xã;

- Được hưởng các chế độ, chính sách ưu đãi khác do địa phương quy định.

### ***b) Bố trí công việc, đào tạo, bồi dưỡng và quy hoạch phát triển:***

- Được cấp có thẩm quyền phân công, giao nhiệm vụ phù hợp với trình độ chuyên môn được đào tạo và nhu cầu bố trí, sử dụng của từng xã;

- Được đào tạo, bồi dưỡng như đối với cán bộ, công chức theo quy định tại Nghị định số 18/2010/NĐ-CP ngày 05 tháng 3 năm 2010 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng công chức;

- Được tham gia các khóa tập huấn, bồi dưỡng nâng cao kiến thức quản lý hành chính nhà nước, các kỹ năng cần thiết khác;

- Được cấp ủy, chính quyền cơ sở xem xét, tạo nguồn cán bộ lãnh đạo, quản lý phù hợp với quy hoạch cán bộ lãnh đạo, quản lý ở địa phương;

- Được cấp ủy, chính quyền địa phương tạo điều kiện về chỗ ở để ổn định sinh hoạt và công tác;

- Được phép tham dự các cuộc họp mở rộng của cấp ủy, chính quyền xã; tham gia sinh hoạt tại các tổ chức Đảng (nếu là Đảng viên), đoàn thể quần chúng nơi công tác; được xem xét kết nạp Đảng; được tạo điều kiện tham gia các hoạt động chính trị, xã hội, kinh tế tại địa phương.

**3.** Chỉ đạo Phòng Nội vụ, UBND các xã nơi đội viên công tác có trách nhiệm tham mưu UBND huyện phối hợp với Sở Nội vụ triển khai các nội dung của Đề án 500 trên địa bàn huyện; kịp thời giải quyết những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện; tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân huyện để gửi Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Nội vụ).

Đề nghị Ủy ban nhân dân các huyện quan tâm thực hiện và báo cáo kết quả hợp đồng (gửi 01 bản phô tô hợp đồng), phân công nhiệm vụ và tiến độ thực hiện các chế độ, chính sách đối với đội viên về Sở Nội vụ trước ngày **31/3/2015** để theo dõi, quản lý./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Ban QLDA600; | Đề báo cáo
- UBND tỉnh;
- Sở Tài chính;
- Tỉnh Đoàn;
- Phòng Nội vụ, UBND xã trong phạm vi ĐA500;
- Đ/c Nguyễn Tiến Hoàng - PCT UBND tỉnh (B/c);
- Giám đốc Sở (B/c);
- Lưu: VT, CTTN.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(Đã ký)

**Trần Thế Vương**