

UBND TỈNH QUẢNG BÌNH  
**SỞ NỘI VỤ**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **1058** /SNV-TC  
V/v kiểm tra, rà soát biên chế  
sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

Quảng Bình, ngày **17** tháng 7 năm 2017

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo Quảng Bình;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố;

Thực hiện Công văn số 1229/UBND-NC ngày 11/7/2017 của UBND tỉnh về việc kịp thời sắp xếp mạng lưới trường, lớp học, thực hiện tinh giản và quản lý biên chế sự nghiệp giáo dục và đào tạo;

Để có cơ sở tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân tỉnh đúng thời gian quy định (trước ngày 15/8/2017), Sở Nội vụ tổ chức Đoàn Kiểm tra rà soát, sắp xếp quy mô, mạng lưới trường, lớp học; biên chế và bố trí biên chế sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm học 2017-2018 tại Sở Giáo dục và Đào tạo và UBND các huyện, thị xã, thành phố.

**1. Nội dung kiểm tra:**

- Việc rà soát, sắp xếp quy mô, mạng lưới trường, lớp học; tỷ lệ học sinh/lớp; bố trí biên chế sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo phù hợp với cơ cấu chức danh năm học 2017 – 2018 theo quy định của pháp luật tại các trường học trên toàn tỉnh.  
(Kèm theo biểu mẫu)

- Các đơn vị, địa phương tự đánh giá về những ưu điểm và tồn tại, xác định nguyên nhân. Đề xuất, kiến nghị giải quyết những vướng mắc; hoàn thiện cơ chế, chính sách, pháp luật có liên quan.

**2. Phương pháp tiến hành kiểm tra**

- Đại diện Đoàn kiểm tra đặt vấn đề về yêu cầu, nội dung kiểm tra;
- Đại diện lãnh đạo cơ quan, đơn vị, địa phương báo cáo nội dung kiểm tra bằng văn bản.
- Đoàn kiểm tra trực tiếp kiểm tra hồ sơ, quy trình thực hiện các nội dung liên quan và kiểm tra thực tế tại một số đơn vị trường học.
- Thống nhất kết quả làm việc, ký biên bản.

**3. Thành phần làm việc:**

a) Thành phần Đoàn kiểm tra của Sở Nội vụ

- Đại diện lãnh đạo Sở Nội vụ làm Trưởng Đoàn;
- Lãnh đạo và Chuyên viên Phòng Tổ chức biên chế và Tổ chức Phi Chính phủ và thành viên các phòng chuyên môn thuộc Sở.

b) Thành phần dự làm việc tại Sở Giáo dục và Đào tạo

- Đại diện Lãnh đạo Sở;
- Lãnh đạo, công chức phụ trách lĩnh vực được kiểm tra.

*c) Thành phần dự làm việc ở các địa phương*

- Đại diện lãnh đạo UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Trưởng Phòng Nội vụ, Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Chuyên viên trực tiếp phụ trách các lĩnh vực được kiểm tra.

*d) Thành phần dự làm việc ở các đơn vị trường học*

- Hiệu trưởng nhà trường
- Nhân viên trực tiếp phụ trách các lĩnh vực được kiểm tra

**4. Thời gian, địa điểm kiểm tra**

- Địa điểm: tại các cơ quan, địa phương, đơn vị được kiểm tra;
- Thời gian kiểm tra: Dự kiến thời gian kiểm tra mỗi đơn vị, địa phương 01 ngày, bắt đầu từ ngày 20/7/2017 đến hết ngày 28/7/2017, cụ thể thời gian sẽ có thông báo sau.

Sở Nội vụ đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo; UBND các huyện, thị xã, thành phố chuẩn bị báo cáo, các tài liệu liên quan và tạo điều kiện thuận lợi cho Đoàn kiểm tra thực hiện nhiệm vụ./.

**Nơi nhận:** *WNU*

- Như trên;
- Phòng Nội vụ các huyện, thị xã, tp;
- Lưu: VT, TC.



**GIÁM ĐỐC**

*Trần Đình Dinh*  
**Trần Đình Dinh**





**BÁO CÁO TÌNH HÌNH THỰC HIỆN TRƯỜNG, LỚP, HỌC SINH, BIÊN CHẾ NĂM HỌC 2016-2017  
VÀ KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2017-2018  
BẬC HỌC: MẦM NON**

**1. Nhóm trẻ**

TT	Đơn vị	Biên chế được giao năm 2017	Hạng trường	Đã thực hiện năm học 2016-2017									Dự kiến năm học mới 2017-2018									Ghi chú	
				Quy mô			Đội ngũ đã được tuyển dụng						Quy mô			Đội ngũ							
				Số trẻ	Số NT	BQ T/N	QL	GV	Nhân viên			Tổng	HDLĐ nấu ăn, bảo vệ, khác...	Số trẻ	Số NT	BQ T/N	QL	GV	Nhân viên				Tổng
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	33			
1	Trường A																						
	Điểm trường 1																						
	Điểm trường 2																						
2	Trường B																						
	Điểm trường 1																						
	...																						
	<b>Tổng cộng</b>																						

**2. Lớp mẫu giáo**

TT	Đơn vị	Biên chế được giao năm 2017	Hạng trường	Đã thực hiện năm học 2016-2017									Dự kiến năm học mới 2017-2018									Ghi chú	
				Quy mô			Đội ngũ đã được tuyển dụng						Quy mô			Đội ngũ							
				Số trẻ	Số lớp	BQ T/L	QL	GV	Nhân viên			Tổng	HDLĐ nấu ăn, bảo vệ, khác...	Số trẻ	Số lớp	BQ T/L	QL	GV	Nhân viên				Tổng
4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	33			
1	Trường A																						
	Điểm trường 1																						
	Điểm trường 2																						
2	Trường B																						
	Điểm trường 1																						
	.....																						
	<b>Tổng cộng</b>																						

**NGƯỜI LẬP BIỂU**

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

Ghi chú: - Cần phân tích rõ những vị trí đối với số lượng hợp đồng tại cột 13 (ví dụ hợp đồng 9 người trong đó giáo viên là 2, 1 kế toán, 1 Y tế, nấu ăn 4, bảo vệ 1...)

