

Hà Nội, ngày 28 tháng 10 năm 2014

Số: 13 /TB-HĐTNN

KHẨN

THÔNG BÁO

BAN PHÒNG UBND T. QUẢNG BÌNH	
Số.....	12663
Ngày.....	03.11.2014
Chuyên.....	từ chuyên viên lên chuyên viên chính năm 2014 (Đợt 5)

Triệu tập công chức đủ điều kiện dự thi nâng ngạch
chuyên viên lên chuyên viên chính năm 2014 (Đợt 5)

Kính gửi:

Căn cứ Quyết định số 1091/QĐ-BNV ngày 17/10/2014 của Bộ Nội vụ phê duyệt danh sách công chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi nâng ngạch từ chuyên viên lên chuyên viên chính năm 2014, Hội đồng thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên lên ngạch chuyên viên chính, từ ngạch chuyên viên chính lên ngạch chuyên viên cao cấp năm 2014 (sau đây gọi tắt là Hội đồng thi nâng ngạch công chức năm 2014), Bộ Nội vụ thông báo:

1. Những công chức của Quý cơ quan có tên trong danh sách kèm theo Thông báo này được tham dự thi nâng ngạch từ chuyên viên lên chuyên viên chính (Đợt 5) của Hội đồng thi nâng ngạch công chức năm 2014 do Bộ Nội vụ tổ chức.

Khi nhận được danh sách kèm theo thông báo này, công chức dự thi đối chiếu, rà soát lại các thông tin trong danh sách, nếu có sự thay đổi về thông tin cá nhân, đăng ký thi ngoại ngữ hoặc được miễn thi môn ngoại ngữ, môn tin học văn phòng, đề nghị xuất trình bản gốc và nộp bản sao có xác nhận hợp lệ cho Hội đồng thi để xem xét, giải quyết vào ngày đón tiếp công chức dự thi.

2. Về tài liệu hướng dẫn ôn thi:

Để tạo điều kiện tốt nhất cho các công chức tham dự kỳ thi, Hội đồng thi đã chuẩn bị tài liệu phục vụ ôn thi các môn: kiến thức chung, trắc nghiệm chuyên môn nghiệp vụ và tin học văn phòng, được phát hành dưới hai hình thức sau:

a) Sách in: Vì thời gian hướng dẫn ôn tập, hướng dẫn cách làm bài thi và thời gian thi rất gần nhau, công chức dự thi có thể liên hệ mua trước tài liệu tại Viện Khoa học Tổ chức nhà nước:

- Địa chỉ 37A Nguyễn Bình Khiêm, quận Hai Bà Trưng, Hà Nội.
- Điện thoại: 043.974.1238
- Liên hệ: bà Hoàng Thị Lan Hương (098.360.1262) hoặc bà Vũ Thị Hiền (091.322.0033)

Ngoài ra, công chức dự thi có thể mua tài liệu ôn thi tại buổi đón tiếp.

b) Tài liệu điện tử: Tài liệu hướng dẫn ôn thi các môn và các nội dung liên quan đến kỳ thi được đăng tải trên Trang thông tin điện tử của Bộ Nội vụ tại đường dẫn (link) sau: <http://www.moha.gov.vn/nangngach>

3. Về địa điểm đón tiếp công chức dự thi, lịch hướng dẫn ôn và thi:

Công chức dự thi có mặt tại địa điểm hướng dẫn ôn tập, cách làm bài thi và thi theo lịch trình sau:

a) Tổ chức đón tiếp, hướng dẫn ôn tập và hướng dẫn cách làm bài thi:

- Địa điểm: Hội trường lớn, cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Miền Trung, số 201, đường Phan Bội Châu, phường Thuận An, thành phố Huế.

- Từ 8h30 đến 11h30 ngày 08/11/2014: tổ chức đón, tiếp công chức dự thi để tiến hành các thủ tục dự thi gồm: đăng ký danh sách, nộp lệ phí thi, mua tài liệu hướng dẫn ôn thi, nhận thông báo lịch ôn tập, khai mạc và lịch thi cụ thể.

- Chiều ngày 08/11/2014 đến 17h00 ngày 09/11/2014: công chức dự thi nghe hướng dẫn ôn tập, cách làm bài thi các môn: thi viết môn kiến thức chung, thi trắc nghiệm môn chuyên môn, nghiệp vụ, thi trắc nghiệm môn tin học văn phòng, thi viết môn ngoại ngữ; nghe phổ biến nội quy, quy chế thi và các nội dung liên quan đến kỳ thi.

- Từ ngày 10/11/2014 đến ngày 13/11/2014: công chức dự thi tự ôn thi.

b) Tổ chức Lễ khai mạc kỳ thi và nghe phổ biến một số nội dung thực hiện trong quá trình thi.

- Địa điểm tại Hội trường lớn, cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Miền Trung, số 201, đường Phan Bội Châu, phường Thuận An, thành phố Huế

- Thời gian: Chiều ngày 14/11/2014.

Danh sách công chức dự thi, số phòng thi, số báo danh của công chức dự thi được niêm yết tại cửa Hội trường lớn, cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Miền Trung, số 201, đường Phan Bội Châu, phường Thuận An, thành phố Huế.

c) Tổ chức thi các môn: thi viết môn kiến thức chung, thi trắc nghiệm môn chuyên môn, nghiệp vụ, thi trắc nghiệm môn tin học văn phòng, thi viết môn ngoại ngữ.

- Địa điểm: Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia khu vực Miền Trung, số 201, đường Phan Bội Châu, phường Thuận An, thành phố Huế.

- Thời gian: Từ ngày 15/11/2014 đến 16/11/2014

4. Những quy định đối với công chức khi đi thi:

- Những ngày tập trung nghe hướng dẫn ôn tập, cách làm bài thi các môn và dự thi được hưởng chế độ như đi công tác.

- Mang theo Giấy chứng minh thư nhân dân. Những người không có Giấy chứng minh thư nhân dân phải có một trong các giấy tờ sau: thẻ đảng viên, hộ chiếu, giấy phép lái xe (rõ ảnh) để kiểm tra khi vào phòng thi.

- Tự sắp xếp nơi ăn, nghỉ.

- Về mức thu phí dự thi:

Căn cứ quy định tại Thông tư liên tịch số 163/2010/TTLT-BTC-BNV ngày 20/10/2010 của Bộ Tài chính - Bộ Nội vụ về hướng dẫn mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự thi tuyển và phí dự thi nâng ngạch công chức, viên chức, mỗi công chức dự thi nộp phí dự thi là 500.000 đồng/người. Ngoài lệ phí dự thi và tiền mua tài liệu hướng dẫn ôn thi, công chức dự thi không phải nộp bất cứ khoản tiền nào khác. Đề nghị cử một đại diện trong số công chức dự thi của Quý cơ quan làm thủ tục nhận tài liệu hướng dẫn ôn thi các môn và nộp kinh phí mua tài liệu với Viện Khoa học Tổ chức nhà nước (nêu trên), lệ phí dự thi với bộ phận đón tiếp công chức dự thi (cung cấp số điện thoại cho Hội đồng thi để liên hệ khi cần thiết).

- Công chức dự thi hoàn tất các thủ tục đăng ký dự thi, đóng lệ phí dự thi theo đúng thời gian quy định để Hội đồng thi lập danh sách, sắp xếp phòng thi.

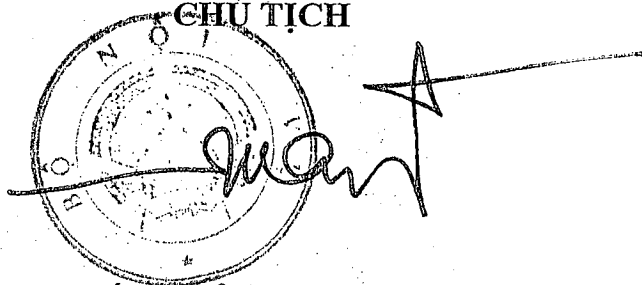
5. Hội đồng thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên lên ngạch chuyên viên chính, từ ngạch chuyên viên chính lên ngạch chuyên viên cao cấp năm 2014, Bộ Nội vụ thông báo để Quý cơ quan hướng dẫn và tạo điều kiện thuận lợi đối với công chức tham dự kỳ thi.

Đề nghị Quý cơ quan sao chụp Thông báo dự thi này gửi tới các công chức dự thi để biết, chủ động thực hiện./.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Thứ trưởng Trần Anh Tuấn;
- Hội đồng thi NNCC 2014;
- Hội đồng giám sát thi NNCC 2014;
- Lưu: VT, HĐTNN.

TM. HỘI ĐỒNG
CHỦ TỊCH



THỨ TRƯỞNG BỘ NỘI VỤ
Trần Anh Tuấn

