

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc Sở Nội vụ tại phiên họp giao ban thường kỳ tháng 9/2018

Ngày 02/10/2018, Sở Nội vụ tổ chức phiên họp giao ban cơ quan thường kỳ tháng 9/2018, do đồng chí Giám đốc Sở chủ trì; tham dự có các đồng chí Lãnh đạo Sở, Lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử;

Sau khi nghe báo cáo tình hình thực hiện công tác nội vụ tháng 9 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 10/2018; ý kiến tham gia của các đồng chí trong hội nghị; thay mặt Lãnh đạo Sở, đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 9/2018

Trong tháng 9/2018, các đơn vị thuộc, trực thuộc đã triển khai và thực hiện tốt các nhiệm vụ trên các lĩnh vực, bảo đảm chất lượng và hiệu quả (các nội dung cụ thể đã được nêu trong báo cáo tháng 8/2018).

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 10/2018

1. Công tác Xây dựng chính quyền và Tổ chức, biên chế

- Tham mưu UBND tỉnh Báo cáo đánh giá việc triển khai thực hiện Thông tư số 18/2014/TT-BNV ngày 25/11/2014 của Bộ Nội vụ; Kế hoạch kiểm tra việc thực hiện công tác dân vận chính quyền năm 2018 theo Kế hoạch số 438/KH-UBND ngày 30/3/2018 của UBND tỉnh;

- Tham gia thành viên Ban tổ chức, Ban giám khảo Hội thi Dân vận khéo năm 2018;

- Trình UBND tỉnh phê duyệt Điều lệ Hội hữu nghị Việt Nam - Lào;

- Tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo UBND tỉnh với thanh niên năm 2018;

- Thẩm định Đề án sắp xếp, tổ chức lại các phòng và tổ chức tương đương thuộc Sở, thuộc Chi cục; Đề án, Dự thảo quyết định của UBND tỉnh về việc sắp xếp, tổ chức lại các đơn vị sự nghiệp công lập;

- Tham gia Hội đồng xét công nhận lại xã đạt tiêu chí quốc gia về y tế giai đoạn đến năm 2020;

- Đôn đốc, tổng hợp, dự thảo Báo cáo kết quả thực hiện Nghị quyết 18-NQ/TW và Nghị quyết 19-NQ/TW Hội nghị lần thứ 6 Ban Chấp hành Trung ương khóa XII gửi Bộ Nội vụ; các đơn vị sát nhập, hợp nhất các phòng ban có từ 3 biên chế trở xuống;

- Báo cáo UBND tỉnh tình hình thực hiện biên chế năm 2018 và kế hoạch biên chế năm 2019, trình Hội đồng nhân dân tỉnh;

- Tổng hợp tình hình quản lý, sử dụng biên chế giai đoạn 2016 - 2018 phục vụ đoàn Thanh tra Bộ Nội vụ;
- Thẩm định kết quả tuyển dụng công chức cấp xã thành phố Đồng Hới;
- Hoàn thành Đề án sắp xếp các tổ chức Hội trên địa bàn tỉnh;
- Tiếp tục Dự án "Hoàn thiện, hiện đại hóa hồ sơ, bản đồ địa giới hành chính các cấp" trên địa bàn tỉnh.

2. Công tác cán bộ, công chức, viên chức

- Tham mưu UBND tỉnh Công văn chỉ đạo về công tác tuyển dụng công chức, viên chức trong toàn tỉnh;
- Tham mưu triển khai Kế hoạch thi tuyển chức danh Hiệu trưởng Trường THPT Quang Trung, trực thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo; kế hoạch thi nâng ngạch công chức và thăng hạng viên chức hành chính từ chuyên viên lên chuyên viên chính; chuẩn bị các nội dung liên quan phục vụ công tác thanh tra Bộ Nội vụ (từ năm 2016 đến ngày 31/8/2018);
- Phối hợp với các cơ quan có liên quan xây dựng quy định về chính sách thu hút người có đức, có tài vào làm việc trong cơ quan, đơn vị, tổ chức của Đảng, Nhà nước từ tỉnh đến cấp huyện và các chức danh cán bộ chủ chốt cấp xã theo Nghị định số 140/2017/NĐ-CP ngày 05/12/2017 của Chính phủ.

- Tham mưu thực hiện công tác tuyển dụng, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức theo quy định và phân cấp quản lý của tỉnh.

3. Công tác CCHC và đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

- Hoàn thiện dự thảo sửa đổi, bổ sung bộ chỉ số cấp sở, ban, ngành; cấp huyện và cấp xã;
- Đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương mở các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo Kế hoạch UBND tỉnh; Tổ chức các lớp bồi dưỡng kiến thức cho cán bộ, công chức cấp xã theo Kế hoạch;
- Cử cán bộ, công chức tham gia đào tạo, bồi dưỡng theo quy định và phân cấp quản lý.

4. Công tác Thanh tra

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện thanh tra công tác Nội vụ tại UBND huyện Tuyên Hoá;
- Dự thảo Kế hoạch thanh tra tình hình công tác Nội vụ năm 2019;
- Thực hiện giải quyết đơn thư, khiếu nại tố cáo theo đúng quy định

5. Công tác Văn thư - Lưu trữ

- Hướng dẫn quản lý các hoạt động dịch vụ lưu trữ trên địa bàn tỉnh; hướng dẫn thực hiện Thông tư 03/2018/TT-BNV ngày 06/3/2018 của Bộ Nội vụ quy định chế độ báo cáo thống kê ngành Nội vụ; Quyết định về việc phê duyệt Mục lục Hồ sơ nộp lưu vào kho lưu trữ lịch sử tỉnh của Phòng Lưu trữ UBND huyện Tuyên Hoá tỉnh (giai đoạn từ năm 1990 - 2016);

- Tham gia Đoàn kiểm tra và thông báo kết quả kiểm tra công tác văn thư, lưu trữ năm 2018 tại UBND huyện Bố Trạch; Báo cáo kết quả kiểm tra công tác văn thư, lưu trữ năm 2018;

- Hướng dẫn nghiệp vụ văn thư, lưu trữ cho một số cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu;

- Tiếp tục chỉnh lý hoàn chỉnh tài liệu các đơn vị đã triển khai¹;

- Vệ sinh, bảo quản an toàn tài liệu kho lưu trữ, kiểm tra kho tài liệu lưu trữ lịch sử theo định kỳ; phục vụ độc giả khai thác tài liệu; Thống kê văn bản các Thông tài liệu trong kho lưu trữ lịch sử; xây dựng Kế hoạch số hóa tài liệu tại kho lưu trữ lịch sử (giai đoạn tiếp theo);

6. Công tác Tôn giáo

- Thăm và làm việc với một số tổ chức, chức sắc tôn giáo trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch;

- Phối hợp với Sở Tài nguyên và Môi trường xem xét giải quyết việc xin đất xây dựng nhà thờ giáo họ Xuân Hải (Quảng Trạch); việc giáo xứ Tam Tòa (Đồng Hới) xin cấp đất để quy tập các phần mộ của người Công giáo tại xã Bảo Ninh;

- Tham mưu UBND tỉnh ban hành Quy định trách nhiệm QLNN về tôn giáo trên địa bàn tỉnh;

- Báo cáo kết quả kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về tôn giáo năm 2018 tại huyện Tuyên Hóa và thị xã Ba Đồn.

7. Công tác Thi đua - Khen thưởng

- Tham mưu Công văn hướng dẫn khen thưởng công tác Quốc phòng - An ninh năm 2018;

- Thẩm định Cờ thi đua của UBND tỉnh trong phong trào “Toàn dân bảo vệ Quốc phòng - An ninh” năm 2018.

8. Công tác Văn phòng và nội bộ cơ quan

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác kiểm toán dự án Kho lưu trữ chuyên dụng tỉnh; các điều kiện bảo đảm có liên quan đến thanh tra theo kế hoạch của Đoàn Thanh tra Bộ Nội vụ;

- Tham mưu thực hiện chế độ, chính sách đối với công chức, viên chức theo quy định; theo dõi, đôn đốc triển khai thực hiện các Kế hoạch, Chương trình công tác của Sở, ngành; tổng hợp, báo cáo các nội dung theo yêu cầu của tỉnh và đề nghị các cơ quan, đơn vị có liên quan...;

Trên đây là một số nội dung kết luận tại hội nghị giao ban thường kỳ tháng 9/2018. Sở Nội vụ thông báo để thủ trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc sở biết và triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở; (để chỉ đạo)
- Trưởng đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; (để thực hiện)
- GD Trung tâm LTLS;
- Trang TTĐT SNV;
- Lưu: VT.



GIÁM ĐỐC

Trần Đình Dinh

¹ UBND tỉnh, Sở Giáo dục và Đào tạo, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện Bố Trạch, Lệ Thủy; Huyện ủy Tuyên Hóa...; Bàn giao tài liệu Phòng Kinh tế - Hạ tầng huyện Quảng Trạch, Cục Thi hành án dân sự tỉnh, Chi cục Thi hành án dân sự thành phố Đồng Hới

