

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc Sở Nội vụ tại phiên họp giao ban thường kỳ tháng 12/2017

Ngày 2/12/2017, Sở Nội vụ tổ chức phiên họp giao ban cơ quan thường kỳ tháng 12/2017, do đồng chí Giám đốc Sở chủ trì; tham dự có các đồng chí Lãnh đạo Sở, Lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử;

Sau khi nghe báo cáo tình hình thực hiện công tác nội vụ tháng 11 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 12/2017; ý kiến tham gia của các đồng chí trong hội nghị; thay mặt Lãnh đạo Sở, đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 11/2017

Trong tháng 11/2017, các đơn vị thuộc, trực thuộc đã triển khai và thực hiện tốt các nhiệm vụ trên các lĩnh vực, bảo đảm chất lượng và hiệu quả (các nội dung cụ thể đã được nêu trong báo cáo tháng 11/2017).

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 12/2017

1. Công tác Tổ chức bộ máy, quản lý và sử dụng biên chế

- Tham mưu UBND tỉnh quyết định giải thể Ban quản lý Dự án Khu vực Phong Nha - Kẻ Bàng; Quyết định giao biên chế công chức hành chính, số lượng người làm việc, hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP năm 2018 cho các cơ quan, đơn vị, địa phương; Báo cáo sơ kết 01 năm thực hiện Chỉ thị 02/CT-TTg ngày 06/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc đẩy mạnh chủ trương thực hiện tinh giản biên chế;

- Thẩm định Đề án thành lập Trung tâm kỹ thuật Tài nguyên và môi trường trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường trên cơ sở hợp nhất Trung tâm Kỹ thuật địa chính với Trung tâm Quy hoạch tài nguyên trực thuộc Sở Tài nguyên và Môi trường; dự thảo quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Kỹ thuật Tài nguyên và Môi trường;

- Quyết định phê duyệt danh sách đối tượng tinh giản biên chế đợt 1 năm 2018 sau khi có ý kiến của Bộ Nội vụ;

- Báo cáo Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh việc thành lập Hội Kế toán kiểm toán, Hội Thủy sản tỉnh; thẩm định hồ sơ đại hội nhiệm kỳ, phê duyệt điều lệ hoạt động một số Hội cấp tỉnh theo quy định.

2. Công tác Xây dựng chính quyền và Công tác thanh niên

- Triển khai thực hiện Nghị định số 112/2017/NĐ-CP quy định về chế độ, chính sách đối với TNXP cơ sở ở miền Nam tham gia kháng chiến giai đoạn 1965-1975;

- Hướng dẫn các địa phương đánh giá CQCS vững mạnh năm 2017 và đăng ký CQCSVM năm 2018;

- Tham mưu UBND tỉnh phê duyệt danh sách thanh niên xung phong theo Quyết định số 40/2011/QĐ-TTg ngày 27/7/2011 của Thủ tướng Chính phủ;

- Tiếp tục triển khai thực hiện các hạng mục Dự án "Hoàn thiện, hiện đại hóa hồ sơ, bản đồ địa giới hành chính" các cấp.

3. Công tác cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện quy trình công tác cán bộ; chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định;

- Tổng hợp vị trí việc làm, hồ sơ và tham mưu UBND tỉnh thành lập Hội đồng kiểm tra sát hạch tiếp nhận vào công chức đối với các trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng; Hội đồng kiểm tra sát hạch tiếp nhận vào công chức trong đơn vị sự nghiệp công lập đối với kiểm lâm Vườn quốc gia Phong Nha - Kẻ Bàng;

- Thẩm định kế hoạch tuyển dụng viên chức; kế hoạch thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; kết quả trúng tuyển đặc cách viên chức theo đề nghị của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

4. Công tác CCHC và đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức

- Tham mưu UBND tỉnh Báo cáo công tác Cải cách hành chính tỉnh năm 2017; dự thảo Kế hoạch Cải cách hành chính tỉnh năm 2018;

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương tổ chức chung kết Hội thi Cải cách hành chính tỉnh Quảng Bình năm 2017;

- Hướng dẫn các cơ sở đào tạo, các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục triển khai và hoàn thành Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức năm 2017; xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh năm 2018;

5. Công tác Thanh tra

- Hoàn chỉnh báo cáo, dự thảo kết luận thanh tra công tác Nội vụ năm 2017 tại UBND huyện Quảng Trạch;

- Thực hiện công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo theo quy định của pháp luật;

- Tiếp tục quán triệt và theo dõi, đôn đốc việc triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí trong cơ quan.

6. Công tác Văn thư - Lưu trữ

- Báo cáo thống kê cơ sở và báo cáo thống kê tổng hợp công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ; Báo cáo Danh mục dự án, công trình xây dựng cơ bản thuộc diện nộp lưu vào lưu trữ lịch sử tỉnh năm 2017;

- Tiếp tục chỉnh lý hoàn chỉnh tài liệu các Phòng Lưu trữ của các đơn vị trong toàn tỉnh¹; Hoàn thiện hồ sơ Phòng và bàn giao tài liệu các Phòng Lưu trữ cho các đơn vị (Sở Ngoại vụ, Sở Công Thương, Bảo hiểm Xã hội tỉnh, UBND huyện Quảng Trạch); Tiếp tục tu bổ tài liệu Phòng Lưu trữ Tỉnh ủy Quảng Bình; hướng dẫn các đơn vị thực hiện nộp lưu tài liệu vào Lưu trữ lịch sử; Xây dựng Kế hoạch chỉnh lý tài liệu giai đoạn sau năm 2017; làm việc với một số đơn vị chỉnh lý tài liệu theo dịch vụ công;

- Vệ sinh, bảo quản an toàn tài liệu, kiểm tra kho lưu trữ theo định kỳ; phục vụ độc giả khai thác tài liệu; tiếp tục sắp xếp lại hồ sơ, tài liệu khối Tài chính - Thương mại, Nông- Lâm- Ngư nghiệp thuộc Phòng Lưu trữ UBND tỉnh giai đoạn 1989-2008 (qua 03 đợt chỉnh lý); Tiếp tục Số hoá tài liệu Phòng lưu trữ UBND

¹ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện Quảng Trạch; Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Lệ Thủy; Phòng Nội vụ, UBND huyện Tuyên Hóa

tính giai đoạn 1989-2008; Tu bổ tài liệu xuống cấp nhóm Quốc hội và HĐND thuộc UBHC tính giai đoạn 1953-1976.

7. Công tác Tôn giáo

- Tiếp tục phối hợp với các sở, ngành, địa phương có liên quan tăng cường công tác quản lý nhà nước về tôn giáo trên địa bàn, giải quyết một số vụ việc còn tồn đọng về đất đai, xây dựng;

- Tăng cường công tác nắm tình hình tôn giáo tại cơ sở; xem xét, giải quyết một số nhu cầu chính đáng của tổ chức tôn giáo theo quy định của pháp luật²;

- Nắm tình hình hoạt động của một số đối tượng liên quan đến việc tuyên truyền “Hội thánh Đức Chúa Trời Mẹ”;

- Theo dõi, hướng dẫn, quản lý, tổ chức gặp mặt chức sắc công giáo; thăm và tặng quà các tổ chức đạo công giáo nhân dịp lễ Noen 2017.

8. Công tác Thi đua - Khen thưởng

- Tổ chức Hội nghị trao thưởng cho các tập thể và cá nhân năm 2017;

- Tổ chức Hội nghị tập huấn nghiệp vụ công tác thi đua, khen thưởng năm 2017; theo dõi, đôn đốc các Khối thi đua tổng kết công tác thi đua năm 2017;

- Tổng hợp, thẩm định hồ sơ khen thưởng thường xuyên, khen chuyên đề, khen đột xuất và đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng.

9. Công tác Văn phòng và nội bộ cơ quan

- Thực hiện tuyển dụng đặc cách viên chức theo Kế hoạch; tổng hợp, trình Hội đồng thi đua - khen thưởng sở về kết quả đánh giá, phân loại công chức, viên chức, người lao động và bình xét thi đua - khen thưởng năm 2017;

- Báo cáo kiểm điểm tự phê bình và phê bình; kiểm điểm sự chỉ đạo, điều hành của tập thể lãnh đạo Sở Nội vụ năm 2017 (theo KH số 95-KH/TU của Tỉnh ủy và Công văn số 1931/UBND-KTTH của UBND tỉnh);

- Tổ chức hội nghị công chức, viên chức, người lao động cuối năm 2017 theo quy định; giao ban công tác năm 2017 với Ban Tổ chức Tỉnh ủy theo Kế hoạch của 2 cơ quan;

- Tổng hợp, báo cáo, đôn đốc, theo dõi thực hiện các kế hoạch, chương trình công tác của ngành.

10. Một số nội dung khác

- Yêu cầu các đơn vị Công chức – Viên chức; Tổ chức biên chế & phi Chính phủ; Xây dựng chính quyền & CTTN; Tôn giáo và các đơn vị chuẩn bị các nội dung liên quan kỳ họp HĐND tỉnh cuối năm;

- Các đơn vị thuộc, trực thuộc hoàn thành công tác đánh giá chất lượng công chức, viên chức và người lao động trước ngày 10/12/2017 theo Nghị định số 88/2017/NĐ-CP của Chính phủ;

- Phòng Xây dựng chính quyền & CTTN rà soát, quản lý chặt chẽ đội ngũ cán bộ công chức cấp xã;

² Việc xin tổ chức lễ đặt đá xây dựng nhà vượt lũ tại thôn Thanh Châu (huyện Tuyên Hóa) và lễ hội người khuyết tật giáo phận Vinh khu vực Quảng Bình lần thứ III tại tu viện mền thánh giá Hướng Phương (huyện Quảng Trạch); tình hình liên quan đến “Lễ cầu siêu” tại khu tưởng niệm đường 20 Quyết Thắng (huyện Bố Trạch); đề xuất của Ban trị sự GHPGVN tỉnh về việc công nhận chùa Tu Vĩnh (thị xã Ba Đồn) là cơ sở tôn giáo; tình hình liên quan đến “Hội thánh Liên hữu Cơ đốc Việt Nam”;

- Văn phòng Sở phối hợp với phòng Công chức – Viên chức kiểm tra, rà soát kỹ hồ sơ cán bộ để thực hiện chế độ nghỉ hưu cho cán bộ trong Sở;

- Văn phòng rà soát lại số lượng viên chức trong khối tổ chức hành chính thuộc Sở để có hướng giải quyết theo chỉ đạo của UBND tỉnh.

Trên đây là một số nội dung kết luận tại hội nghị giao ban thường kỳ tháng 12/2017. Sở Nội vụ thông báo để thủ trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc sở biết và triển khai thực hiện./. **!**

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở; (để chỉ đạo)
- Trưởng đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; (để thực hiện)
- GD Trung tâm LTLS;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Trần Đình Dinh