

THÔNG BÁO

Kết luận của Giám đốc Sở Nội vụ tại phiên họp giao ban thường kỳ tháng 8/2017

Ngày 07/8/2017, Sở Nội vụ tổ chức phiên họp giao ban cơ quan thường kỳ tháng 8/2017, do đồng chí Giám đốc Sở chủ trì; tham dự có các đồng chí Lãnh đạo Sở, Lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử;

Sau khi nghe báo cáo tình hình thực hiện công tác nội vụ tháng 7 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 8/2017; ý kiến tham gia của các đồng chí trong hội nghị; thay mặt Lãnh đạo Sở, đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 7/2017

Trong tháng 7/2017, các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở đã triển khai và thực hiện tốt các nhiệm vụ trên các lĩnh vực, bảo đảm chất lượng và hiệu quả (các nội dung cụ thể đã được nêu trong báo cáo).

II. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 8/2017

1. Công tác Tổ chức bộ máy, quản lý và sử dụng biên chế

- Tham mưu UBND tỉnh quyết định chuyển giao nhà máy cấp nước sinh hoạt huyện Quảng Trạch giai đoạn I về UBND thị xã Ba Đồn quản lý;

- Thẩm định quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trung tâm Nước sạch và Vệ sinh môi trường trực thuộc Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Trung tâm dịch vụ đấu giá tài sản trực thuộc Sở Tư pháp; Quyết định thành lập BQL Dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông tỉnh; xếp hạng BQL Khu Kinh tế tỉnh; hồ sơ, đề án vị trí việc làm, ngạch công chức và khung năng lực tối thiểu tương ứng vị trí việc làm của UBND các huyện, thị xã, thành phố, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định;

- Phối hợp với Sở Xây dựng và các cơ quan có liên quan bàn giao cán bộ, viên chức, hợp đồng lao động, tài sản, tài chính, hồ sơ của BQL Dự án Đầu tư xây dựng trực thuộc Sở Xây dựng về BQL Dự án Đầu tư xây dựng công trình dân dụng và công nghiệp tỉnh theo quy định;

- Tham gia Đề án đổi mới cơ chế quản lý, cơ chế tài chính, tổ chức lại hệ thống các đơn vị sự nghiệp công lập của Ban Cán sự Đảng Bộ Nội vụ;

- Quyết định điều chỉnh biên chế công chức, số lượng người làm việc và hợp đồng theo Nghị định số 68/2000/NĐ-CP của các cơ quan, đơn vị sau khi có quyết định điều chỉnh số lượng và lộ trình tinh giản biên chế giai đoạn 2015-2021;

- Đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện điều chỉnh lộ trình tinh giản biên chế giai đoạn 2015-2021 cụ thể cho từng đơn vị thuộc và trực thuộc gửi Sở Nội vụ tổng hợp;

- Kiểm tra, rà soát biên chế sự nghiệp giáo dục và đào tạo năm học 2017-2018, báo cáo UBND tỉnh;

- Tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo việc sáp nhập, hợp nhất một số trung tâm trực thuộc Sở Y tế và Sở Tài nguyên và Môi trường; văn bản sửa đổi, bổ sung Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy và biên chế tỉnh Quảng Bình (ban hành kèm theo Quyết định 06/2007/QĐ-UBND ngày 07/3/2017); văn bản hướng dẫn thực hiện tỷ lệ giáo viên/lớp bảo đảm phù hợp với quy định hiện hành và thực tiễn quản lý tại địa phương;

- Đôn đốc việc giải quyết, trả lời đơn kiến nghị về hoạt động của hội Truyền thống Trường Sơn, Đường Hồ Chí Minh tỉnh;

- Thẩm định việc thành lập, kiện toàn, sáp nhập, giải thể các tổ chức phối hợp liên ngành theo quy định.

2. Công tác Xây dựng chính quyền và công tác thanh niên

- Tham mưu UBND tỉnh báo cáo Bộ Nội vụ việc triển khai thực hiện Nghị định số 12/2011/NĐ-CP ngày 30/01/2011 của Chính phủ;

- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về thanh niên năm 2016 và 6 tháng đầu năm 2017;

- Hướng dẫn, đôn đốc, thẩm định kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã của các huyện, thị xã, thành phố; phối hợp với các cơ quan có liên quan thẩm định hồ sơ TNXP đợt 15 theo Quyết định số 40/2011/QĐ-TTg ngày 27/7/2011 của Thủ tướng Chính phủ; xem xét việc cấp giấy chứng nhận bị thương cho đối tượng là thanh niên xung phong theo Thông tư liên tịch số 28/2013/TTLT-BLĐTB&XH-BQP ngày 22/10/2013 của Bộ LĐTB&XH và Bộ Quốc phòng thuộc huyện Bố Trạch;

- Thẩm định hồ sơ chuyển cán bộ sang công chức, hồ sơ chuyển xếp lương cán bộ, công chức cấp xã của các huyện, thị xã, thành phố;

- Triển khai thực hiện kiểm tra, nghiệm thu ngoại nghiệp Dự án 513 về "Hoàn thiện, hiện đại hóa hồ sơ, bản đồ địa giới hành chính và xây dựng cơ sở dữ liệu về địa giới hành chính" theo kế hoạch.

3. Công tác cán bộ, công chức, viên chức

- Thực hiện quy trình công tác cán bộ và thực hiện chế độ chính sách đối với cán bộ, công chức, viên chức theo quy định;

- Tham mưu UBND tỉnh báo cáo và tổ chức Sơ kết thực hiện Nghị định số 56/2012/NĐ-CP của Chính phủ, quy định trách nhiệm của Bộ, ngành, Ủy ban nhân dân các cấp trong việc bảo đảm cho các cấp Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam tham gia quản lý nhà nước;

- Thẩm định kế hoạch tuyển dụng viên chức; kế hoạch thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; kết quả trúng tuyển đặc cách viên chức theo đề nghị của các cơ quan, đơn vị, địa phương;

4. Công tác CCHC và đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức

- Kiểm tra công tác CCHC năm 2017 theo Kế hoạch của UBND tỉnh;

- Phối hợp với Đài Phát thanh và Truyền hình Quảng Bình, Báo Quảng Bình thực hiện các chuyên mục, tin bài tuyên truyền CCHC theo kế hoạch;

- Phối hợp với Trường Chính trị mở lớp 2 bồi dưỡng QLNN chương trình Chuyên viên; báo cáo tham luận tại Hội thảo đánh giá cơ chế, chính sách quy định về đánh giá chất lượng bồi dưỡng CBCCVC gửi Bộ Nội vụ; hướng dẫn các cơ sở đào tạo, các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục triển khai Kế hoạch đào

tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức cấp tỉnh, cấp xã theo Kế hoạch UBND tỉnh giao, bảo đảm đúng đối tượng và chất lượng.

- Tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh kết quả việc học tập kinh nghiệm về công tác CCHC tại một số tỉnh phía Nam

5. Công tác Thanh tra: Hoàn thành báo cáo, dự thảo kết luận và thông qua dự thảo kết luận thanh tra công tác Nội vụ năm 2017 tại Sở Tài nguyên và Môi trường; Tham gia rà soát biên chế các trường học trên địa bàn tỉnh.

6. Công tác Văn thư - Lưu trữ

- Tham gia Đoàn kiểm tra của Sở Nội vụ và thông báo kết quả kiểm tra công tác văn thư, lưu trữ năm 2017 tại 08 cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh¹;

- Hướng dẫn, thẩm định tài liệu hết giá trị của Kho bạc Nhà nước Lê Thủy;

- Hướng dẫn nghiệp vụ văn thư, lưu trữ cho một số cơ quan, tổ chức thuộc nguồn nộp lưu tài liệu;

- Tiếp tục chỉnh lý hoàn chỉnh tài liệu các Phong Lưu trữ²;

- Hoàn chỉnh Kế hoạch chỉnh lý tài liệu giai đoạn sau năm 2017;

- Tiếp tục sắp xếp lại hồ sơ, tài liệu khối Tài chính - Thương mại, Nông- Lâm- Ngư nghiệp thuộc Phong Lưu trữ UBND tỉnh 1989-2008; Số hoá tài liệu Phong lưu trữ UBND tỉnh giai đoạn 1989-2008;

- Tu bổ tài liệu xuống cấp nhóm Quốc hội và HĐND thuộc UBHC tỉnh giai đoạn 1953-1976; Bổ sung danh mục tài liệu Phong lưu trữ UBHC tỉnh giai đoạn 1953-1976.

7. Công tác Tôn, giáo

- Phối hợp với các sở, ngành, địa phương có liên quan tăng cường công tác quản lý nhà nước về tôn giáo trên địa bàn, giải quyết một số vụ việc còn tồn đọng về đất đai, xây dựng; tăng cường công tác nắm tình hình tôn giáo tại cơ sở nhất là đối với hoạt động của một số chức sắc có tư tưởng cực đoan trên địa bàn tỉnh; xem xét, giải quyết một số nhu cầu chính đáng của tổ chức tôn giáo theo quy định của pháp luật...;

- Tăng cường công tác phối hợp, tuyên truyền, vận động chức sắc, hội đồng mục vụ và bà con giáo dân chấp hành tốt chính sách bồi thường thiệt hại theo Quyết định 1880/QĐ-TTg và Quyết định 309/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ, tránh tình trạng giáo dân tụ tập đông người đòi bồi thường thiệt hại;

- Theo dõi, nắm tình hình sinh hoạt tôn giáo nhân lễ hội La Vang, lễ Quan thầy giáo phận Vinh, kỳ An cư kiết hạ; hoạt động của một số người theo "Hội thánh Đức Chúa Trời Mẹ" trên địa bàn tỉnh; theo dõi, giới thiệu địa điểm đất để xây dựng các chùa trên địa bàn huyện Quảng Ninh.

8. Công tác Thi đua - Khen thưởng

- Tổng hợp, thẩm định hồ sơ khen thưởng khen chuyên đề, đột xuất, đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng; hồ sơ đề nghị khen cao, Cờ thi đua,

¹ Bệnh viện Hữu Nghị Việt Nam - Cu Ba - Đông Hới; Bưu điện tỉnh; Công ty cổ phần xây dựng điện VNECO 12; Công ty cổ phần công trình 792; Ngân hàng Hợp tác xã Việt Nam chi nhánh Quảng Bình; Ngân hàng Chính sách xã hội Việt Nam chi nhánh Quảng Bình; Ngân hàng Phát triển Việt Nam chi nhánh Quảng Bình; Ngân hàng Nông nghiệp và PTNT chi nhánh Quảng Bình; Chi cục Quản lý thị trường;

² Sở Công Thương, Sở Ngoại vụ, UBND huyện Quảng Trạch, Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện Bố Trạch, Bảo hiểm xã hội tỉnh Quảng Bình

danh hiệu Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh của ngành giáo dục - đào tạo năm học 2016 - 2017;

- Tiếp tục theo dõi, đôn đốc các Khối thi đua đẩy mạnh các phong trào thi đua, tổ chức sơ kết công tác thi đua 6 tháng đầu năm và triển khai nhiệm vụ 6 tháng cuối năm 2017.

9. Công tác Văn phòng và nội bộ cơ quan

- Tổ chức xét thăng hạng viên chức theo kế hoạch;

- Thực hiện Chương trình tổng thể của UBND tỉnh về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí giai đoạn 2016-2020; Chương trình công tác năm 2017 của Ban Chỉ đạo về phòng chống tham nhũng;

- Tổ chức tọa đàm kỷ niệm 72 năm Ngày truyền thống ngành Tổ chức nhà nước 28/8/1945 - 28/8/2017;

- Tổng hợp, báo cáo, đôn đốc, theo dõi việc thực hiện các kế hoạch, chương trình công tác của ngành;

Trên đây là một số nội dung kết luận tại hội nghị giao ban thường kỳ tháng 8/2017; Giám đốc Sở Nội vụ thông báo để thủ trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc sở biết và triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở; (để chỉ đạo)
- Trưởng đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; (để thực hiện)
- GD Trung tâm LTLS;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC



Trần Đình Dinh