

BỘ NỘI VỤ
HỌC VIỆN HÀNH CHÍNH
QUỐC GIA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1456 /HCQG-ĐTBD

Hà Nội, ngày 17 tháng 11 năm 2016

V/v chiêu sinh các khoá bồi dưỡng
ngạch chuyên viên cao cấp tập trung tại
Học viện và các Cơ sở Học viện năm 2017

Kính gửi:

- Các cơ quan Đảng, đoàn thể Trung ương;
- Viện Kiểm sát Nhân dân tối cao, Tòa án Nhân dân tối cao;
- Văn phòng Quốc hội, Văn phòng Chủ tịch nước;
- Các Bộ, cơ quan ngang Bộ, cơ quan thuộc Chính phủ;
- Ủy ban nhân dân các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;
- Các tổ chức chính trị, chính trị - xã hội;
- Các Tập đoàn, Tổng Công ty được thành lập theo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ.

Căn cứ các quy định về bồi dưỡng cán bộ, công chức được ban hành tại Nghị định số 18/2010/NĐ-CP ngày 05/3/2010 của Chính phủ; Quyết định số 163/QĐ-TTg ngày 25/01/2016 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016-2025; Thông tư số 139/2010/TT-BTC ngày 21/9/2010 của Bộ Tài chính; Thông tư số 03/2011/TT-BNV ngày 25/01/2011 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định 18/2010/NĐ-CP của Chính phủ; Công văn số 1097/BNV-ĐT của Bộ Nội vụ về việc sử dụng chương trình, tài liệu và chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng công chức. Năm 2017, Học viện Hành chính Quốc gia tổ chức 10 khoá bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp tập trung tại Học viện và các Cơ sở thuộc Học viện Hành chính Quốc gia.

I. Các khoá và thời gian học

Các khoá	Địa điểm tổ chức khoá học	Thời gian học	Ngày làm thủ tục nhập học	Dự kiến ngày bế giảng	Phương thức học
I	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	07/3 - 21/4/2017	06/3/2017	05/5/2017	Trong giờ hành chính
II	Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia tại TP. HCM (Số 10, Đường 3-2, Quận 10, TP. HCM)	21/3 - 05/5/2017	20/3/2017	19/5/2017	Trong giờ hành chính
III	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	15/4 - 02/7/2017	14/4/2017	15/7/2017	Thứ Bảy, Chủ nhật

Các khoá	Địa điểm tổ chức khoá học	Thời gian học	Ngày làm thủ tục nhập học	Dự kiến ngày bế giảng	Phương thức học
IV	Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia khu vực miền Trung (Số 201, Đường Phan Bội Châu, TP. Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế)	09/5 - 16/6/2017	08/5/2017	05/7/2017	Trong giờ hành chính
V	Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia tại TP. HCM (Số 10, Đường 3-2, Quận 10, TP. HCM)	03/6 - 20/8/2017	02/6/2017	09/9/2017	Thứ Bảy, Chủ nhật
VI	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	11/7 - 18/8/2017	10/7/2017	08/9/2017	Trong giờ hành chính
VII	Phân viện Hành chính Quốc gia khu vực Tây Nguyên, số 51 Phạm Văn Đồng TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk)	01/8 - 08/9/2017	31/7/2017	22/9/2017	Trong giờ hành chính
VIII	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	16/9- 26/11/2017	15/9/2017	09/12/2017	Thứ Bảy, Chủ nhật
IX	Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia tại TP. HCM (Số 10, Đường 3-2, Quận 10, TP. HCM)	26/9- 03/11/2017	25/9/2017	17/11/2017	Trong giờ hành chính
X	Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, Hà Nội)	03/10-10/11/2017	02/10/2017	24/11/2017	Trong giờ hành chính

II. Đối tượng chiêu sinh

- Đối với Bộ, ngành, cơ quan Trung ương đảm bảo một trong các điều kiện sau:
 - Phó Vụ trưởng và tương đương trở lên;
 - Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội có mức lương từ 5,02 trở lên;
 - Công chức hành chính ngạch chuyên viên cao cấp và tương đương (có nhu cầu học);
 - Chuyên viên chính và tương đương chuyên viên chính có thời gian giữ ngạch tối thiểu từ 04 năm trở lên.
- Đối với các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương đảm bảo một trong các điều kiện sau:
 - Giám đốc, Phó Giám đốc Sở và tương đương;

- Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng Nhân dân, Ủy ban Nhân dân cấp quận, huyện;
- Cán bộ, công chức, viên chức làm việc trong các tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội có mức lương từ 5,02 trở lên;
- Công chức hành chính ngạch chuyên viên cao cấp và tương đương (chưa có chứng chỉ chuyên viên cao cấp);
- Chuyên viên chính và tương đương chuyên viên chính có thời gian giữ ngạch tối thiểu từ 04 năm trở lên.

3. Đối các Tập đoàn, Tổng công ty

- Tổng Giám đốc, Phó Tổng giám đốc, Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Ủy viên Hội đồng quản trị các Tập đoàn, Tổng công ty được thành lập theo Quyết định Thủ tướng Chính phủ.

III. Điều kiện và thủ tục nhập học

1. Đề nghị các cơ quan, đơn vị có nhu cầu bồi dưỡng ngạch chuyên viên cao cấp lập danh sách đăng ký cử cán bộ theo đúng đối tượng quy định tham dự khóa học gửi về Học viện Hành chính Quốc gia.

2. Học viên đã có chứng chỉ bồi dưỡng ngạch chuyên viên chính.

3. Học viên đến nhập học mang theo Quyết định cử đi học của Thủ trưởng đơn vị cấp Bộ, ngành hoặc của UBND cấp tỉnh hoặc Tổng Giám đốc Tập đoàn, Tổng công ty.

4. Học viên được tiếp nhận vào học nộp các khoản tiền dưới đây bằng tiền mặt hoặc chuyển khoản vào tài khoản của Học viện Hành chính Quốc gia số 3712.1.1027545.00000 tại Kho bạc Nhà nước Đống Đa, TP. Hà Nội. Mã ngân sách 1027545.

4.1. Các khóa học tại TP. Hà Nội

Khoản thu	Mức thu: Các khóa học trong giờ hành chính	Mức thu: Các khóa học ngoài giờ hành chính
1. Kinh phí học tập	3.800.000d/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)	4.500.000d/người/khoá học (bao gồm cả tiền tài liệu)
2. Tiền y tế phí	30.000d/người/khoá học	30.000d/người/khoá học
3. Tiền đi thực tế	400.000d/ngày/người (01 ngày)	400.000d/ngày/người (01 ngày)
4. Tiền ở và phục vụ	thanh toán trực tiếp theo quy định	

- Học viên có nhu cầu về phòng ở liên hệ trực tiếp với Ký túc xá Học viện, số điện thoại: 0912.172.899.

4.2. Các khóa học tại TP. Hồ Chí Minh

Khoản thu	Mức thu: Các khóa học trong giờ hành chính	Mức thu: Các khóa học ngoài giờ hành chính
1. Kinh phí học tập	4.500.000d/người/khóa học (bao gồm cả tiền tài liệu)	5.400.000d/người/khoá học (bao gồm cả tiền tài liệu)
2. Tiền y tế phí	30.000d/người/khoá học	30.000d/người/khoá học
3. Tiền đi thực tế	400.000d/ngày/người (01 ngày)	400.000d/ngày/người (01 ngày)
4. Tiền ở và phục vụ	thanh toán trực tiếp theo quy định	

- Học viên có nhu cầu về phòng ở liên hệ trực tiếp với Ký túc xá 7 tầng, Cơ sở Học viện Hành chính Quốc gia tại TP. Hồ Chí Minh (số 10, Đường 3 - 2, Quận 10, TP. Hồ Chí Minh). Điện thoại liên hệ: 08.3863.4865.

4.3. Các khóa học tại TP. Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế và TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk

Khoản thu	Mức thu: Các khóa học trong giờ hành chính	Mức thu: Các khóa học ngoài giờ hành chính
1. Kinh phí học tập	4.300.000d/người/khoá học (bao gồm cả tiền tài liệu)	5.000.000d/người/khoá học (bao gồm cả tiền tài liệu)
2. Tiền y tế phí	30.000d/người/khoá học	30.000d/người/khoá học
3. Tiền di thực tế	400.000d/ngày/người (01 ngày)	400.000d/ngày/người (01 ngày)
4. Tiền ở và phục vụ thanh toán trực tiếp theo quy định		

- Học viên có nhu cầu về phòng ở liên hệ trực tiếp với Ký túc xá Phân viện số điện thoại: 0500.3509.054; học viên đăng ký ở cơ sở tại TP. Huế liên hệ số điện thoại: 054.3895.554;

Kinh phí khoá học khi chính sách nhà nước thay đổi, Học viện sẽ điều chỉnh cho phù hợp.

Học viện Hành chính Quốc gia đề nghị các cơ quan đăng ký gửi danh sách tham gia khóa học chậm nhất 15 ngày trước khi khai giảng khóa học:

- Tại TP. Hà Nội gửi về Khoa Đào tạo, Bồi dưỡng công chức và tại chức, Học viện Hành chính Quốc gia (Số 77, Nguyễn Chí Thanh, Q. Đống Đa, TP. Hà Nội), *điện thoại: (04) 3773.7101; 091.5.946.999, Fax: (04) 3773.2590; Email: phongboi duong@gmail.com*

- Tại TP. Hồ Chí Minh gửi về Phòng Đào tạo, Bồi dưỡng công chức- viên chức, Học viện Hành chính Quốc gia Cơ sở TP. Hồ Chí Minh (Số 10 Đường 3/2, Quận 10, TP. Hồ Chí Minh), *điện thoại: (08) 3862.3586, Fax: (08) 3865.8559;*

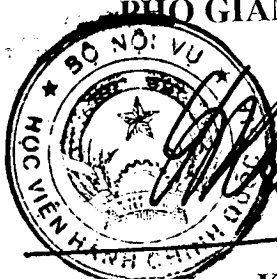
- Tại TP. Buôn Ma Thuột gửi về Khoa Đào tạo, Bồi dưỡng, Học viện Hành chính Quốc gia Phân viện khu vực Tây Nguyên (Số 51 Phạm Văn Đồng, TP. Buôn Ma Thuột, tỉnh Đắk Lắk), *điện thoại: (0500.3865.804); Fax: (0500) 3875.268;*

- Tại TP. Huế gửi về Phòng Bồi dưỡng, đào tạo cán bộ, công chức, viên chức, Học viện Hành chính Quốc gia Cơ sở khu vực miền Trung (Số 201 đường Phan Bội Châu, TP. Huế, tỉnh Thừa Thiên Huế), *điện thoại: (054) 3895.553; Fax: (054).3895.554.*

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thứ trưởng BNV phụ trách, điều hành HIV (để b/c);
- Các Phó Giám đốc Học viện;
- Các đơn vị thuộc Học viện;
- Các Cơ sở, Phân viện trực thuộc Học viện HCQG;
- Lưu VT, ĐTBĐ.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



PGS.TS. Lưu Kiếm Thanh