

Số: 1415/SNV-CCHC
V/v hướng dẫn tổng kết công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2011-2015

Quảng Bình, ngày 26 tháng 11 năm 2015

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh;
- Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố, thị xã.

Thực hiện Công văn số 5063/BNV-ĐT ngày 02/11/2015 của Bộ Nội vụ về việc hướng dẫn tổng kết công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2011-2015; Quyết định số 2809/QĐ-UBND ngày 28/10/2011 của UBND tỉnh về việc phê duyệt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức tỉnh Quảng Bình giai đoạn 2011-2015, Sở Nội vụ đề nghị các sở, ban, ngành, các đơn vị sự nghiệp thuộc tỉnh; UBND các huyện, thành phố, thị xã (sau đây gọi chung là cơ quan, đơn vị) tổng kết, báo cáo công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức theo các nội dung sau:

I. Tổ chức tổng kết

1. Yêu cầu tổng kết

Tổng kết, đánh giá 05 năm thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức và Quyết định số 2809/QĐ-UBND ngày 28/10/2011 của UBND tỉnh về việc phê duyệt kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức tỉnh Quảng Bình giai đoạn 2011-2015 phải đảm bảo những yêu cầu sau:

- Căn cứ các mục tiêu cụ thể để đánh giá những kết quả đạt được qua 05 năm thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức và đánh giá những việc chưa làm được theo nhiệm vụ được giao; những khó khăn, tồn tại, hạn chế và nguyên nhân trong quá trình tổ chức thực hiện; đưa ra các kiến nghị, đề xuất để thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016-2020.

- Làm rõ trách nhiệm của cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức tại cơ quan, đơn vị mình. Trong đó, làm rõ trách nhiệm của các cơ sở đào tạo, bồi dưỡng; các cơ quan, đơn vị liên quan trong việc tham mưu, tổ chức triển khai công tác đào tạo, bồi dưỡng và thực hiện Quyết định.

2. Hình thức tổng kết

Tùy điều kiện cụ thể của mỗi cơ quan, đơn vị, việc tổng kết, đánh giá được tiến hành theo một trong các hình thức sau:

- Tổ chức Hội nghị tổng kết;
- Báo cáo tổng kết của đơn vị thuộc, trực thuộc cơ quan, đơn vị.

II. Báo cáo tổng kết 5 năm thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2015 và giai đoạn 2011-2015

1. Đánh giá tình hình triển khai, tổ chức thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2011-2015 của cơ quan, đơn vị mình.

2. Đánh giá những kết quả đạt được của công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2015 và giai đoạn 2011-2015, cụ thể:

a. Các mục tiêu cụ thể được nêu tại Điểm b, Khoản 2, Điều 1 Quyết định số 2809/QĐ-UBND ngày 28/10/2011 của UBND tỉnh.

b. Những thuận lợi, khó khăn vướng mắc trong quá trình tổ chức thực hiện; nguyên nhân.

c. Rút ra bài học kinh nghiệm trong việc triển khai, tổ chức thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng và tổ chức thực hiện Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2015 và giai đoạn 2011-2015.

d. Các kiến nghị, đề xuất giải pháp để thực hiện tốt công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2016 - 2020.

e. Thống kê kết quả đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2015 và giai đoạn 2011-2015 theo mẫu phụ lục 1,2,3,4.

4. Xây dựng Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2016 của cơ quan, đơn vị, địa phương theo mẫu phụ lục 5,6,7,8.

5. Dự kiến kinh phí đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2017.

III. Về khen thưởng

Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị căn cứ hướng dẫn khen thưởng (theo mẫu Phụ lục) để xem xét, đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng bằng khen cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện Quyết định số 2809/QĐ-UBND ngày 28/10/2011 của UBND tỉnh.

Lưu ý: Báo cáo tổng kết, số liệu đào tạo, bồi dưỡng cần thực hiện theo đúng yêu cầu về nội dung và thời gian quy định. Đây là **căn cứ để chấm điểm** chỉ số cải cách hành chính và thi đua khen thưởng của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

Báo cáo tổng kết và hồ sơ đề nghị khen thưởng gửi bằng văn bản và thư điện tử (font Tims New Roman) về Sở Nội vụ **trước ngày 15/12/2015** để UBND tỉnh thực hiện tổng kết 5 năm thực hiện công tác đào tạo, bồi dưỡng giai đoạn 2011-2015. Sở Nội vụ không xem xét, giải quyết các báo cáo, hồ sơ gửi **sau ngày 15/12/2015**.

Công văn này và phụ lục hướng dẫn khen thưởng, các biểu mẫu thống kê kết quả, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức được đăng tải tại website của Sở Nội vụ theo địa chỉ:

<http://snv.quangbinh.gov.vn/3cms/dao-tao-boi-duong.htm>

Mọi thông tin liên hệ: Phòng Cải cách hành chính, Sở Nội vụ, số 09 Lâm Úy, thành phố Đồng Hới, tỉnh Quảng Bình.

Điện thoại liên hệ: 0945955786 (gặp đ/c Trần Đăng Khoa)

Email: daotaonhantaiqb@gmail.com

Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị tổ chức tổng kết, khen thưởng kịp thời, nghiêm túc; chuẩn bị báo cáo tổng kết, hồ sơ đề nghị khen thưởng theo đúng yêu cầu và gửi về Sở Nội vụ đúng thời gian quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (b/c);
- Lưu VT, CCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

(đã ký)

Hoàng Văn Cường