

ĐỀ ÁN
TỔ CHỨC THI NÂNG NGẠCH CÔNG CHỨC, TỪ NGẠCH
CHUYÊN VIÊN LÊN NGẠCH CHUYÊN VIÊN CHÍNH
TỈNH QUẢNG BÌNH NĂM 2015

I. CĂN CỨ PHÁP LÝ XÂY DỰNG ĐỀ ÁN

- Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008;
- Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;
- Nghị định số 06/2010/NĐ-CP ngày 25/01/2010 của Chính phủ quy định những người là công chức;
- Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ Nội vụ quy định chi tiết một số điều về tuyển dụng và nâng ngạch công chức của Nghị định số 24/2010/NĐ-CP ngày 15/3/2010 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;
- Thông tư số 08/2011/TT-BNV ngày 02/6/2011 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số điều của Nghị định số 06/2010/NĐ-CP ngày 25/01/2010 của Chính phủ quy định những người là công chức;
- Thông tư Liên tịch số 163/2010/TTLT-BTC-BNV ngày 20/10/2010 của Bộ Tài chính và Bộ Nội vụ hướng dẫn mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí dự thi tuyển và phí dự thi nâng ngạch công chức, viên chức;
- Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 09/10/2014 của Bộ Nội vụ quy định chức danh, mã ngạch và tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn các ngạch công chức chuyên ngành hành chính.

II. NỘI DUNG ĐỀ ÁN

1. Mục tiêu

- a) Nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức của tỉnh, đảm bảo hợp lý về cơ cấu ngạch công chức, gắn với vị trí việc làm trong các cơ quan, đơn vị đã được xây dựng.
- b) Động viên kịp thời cán bộ, công chức, đảm bảo chính sách tiền lương đối với cán bộ, công chức, góp phần tăng năng suất lao động và thúc đẩy lao động sáng tạo.

2. Đối tượng dự thi

a) Công chức được xác định theo quy định tại Nghị định số 06/2010/NĐ-CP ngày 25 tháng 01 năm 2010 của Chính phủ quy định những người là công chức và Thông tư số 08/2011/TT-BNV hướng dẫn thực hiện Nghị định số 06/2010/NĐ-CP;

b) Cán bộ theo quy định của Luật Cán bộ, công chức trong các cơ quan nhà nước từ cấp tỉnh đến cấp huyện đã được bổ nhiệm vào ngạch công chức hành chính và hưởng phụ cấp chức vụ lãnh đạo của chức vụ, chức danh đang đảm nhiệm (bao gồm cả Đại biểu Hội đồng nhân dân cấp tỉnh, cấp huyện);

c) Cán bộ, công chức ở cấp tỉnh và cấp huyện thuộc diện trong quy hoạch, được cơ quan có thẩm quyền quyết định điều động, luân chuyển về giữ các chức vụ, chức danh cán bộ ở cấp xã.

3. Điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự thi

a) Được đánh giá, phân loại ở mức độ hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong thời gian 03 (ba) năm liên tục tính đến thời điểm nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch; có phẩm chất chính trị và đạo đức tốt; không trong thời gian thi hành kỷ luật hoặc trong thời gian đang bị cơ quan có thẩm quyền xem xét xử lý kỷ luật;

b) Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận các nhiệm vụ trong cùng ngành chuyên môn thuộc vị trí việc làm có yêu cầu ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương;

c) Đạt các tiêu chuẩn về thời gian giữ ngạch, văn bằng, chứng chỉ, các đề án, đề tài theo quy định tiêu chuẩn của ngạch dự thi, cụ thể như sau:

- Phải là người đã chủ trì xây dựng ít nhất 01 (một) văn bản quy phạm pháp luật hoặc chủ trì nghiên cứu, xây dựng ít nhất 01 (một) đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học cấp Bộ, ngành hoặc cấp tỉnh, cấp huyện được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu và đánh giá đạt yêu cầu;

- Phải có thời gian giữ ngạch chuyên viên hoặc ngạch tương đương từ 5 năm (60 tháng) trở lên, trong đó thời gian giữ ngạch chuyên viên tối thiểu 3 năm (36 tháng).

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành đào tạo phù hợp với ngành, lĩnh vực công tác;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước ngạch chuyên viên chính;

- Có chứng chỉ ngoại ngữ với trình độ tương đương bậc 3 khung năng lực ngoại ngữ Việt Nam theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc có chứng chỉ tiếng dân tộc đối với những vị trí việc làm yêu cầu sử dụng tiếng dân tộc;

- Có chứng chỉ tin học với trình độ đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày

11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định Chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin.

4. Hồ sơ đăng ký dự thi

Hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch của công chức bao gồm:

- Đơn đăng ký dự thi nâng ngạch.
- Bản sơ yếu lý lịch (theo mẫu 2c-BNV/2008 ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/10/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ), có xác nhận của cơ quan sử dụng công chức;
- Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan sử dụng công chức trong 3 năm liên tiếp (từ năm 2013 đến năm 2015 theo các nội dung: phẩm chất đạo đức, tư tưởng chính trị, năng lực chuyên môn, kết quả công tác, trong đó nêu cụ thể kết quả đánh giá, phân loại công chức hàng năm);
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ của công chức theo tiêu chuẩn của ngạch đăng ký dự thi được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Bản sao các quyết định, biên bản nghiệm thu, tên văn bản, đề án, chương trình hoặc giấy xác nhận theo quy định được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch;

Hồ sơ đăng ký dự thi của mỗi công chức được bỏ vào một bì đựng riêng có kích thước 250 x 340 x 5 mm (theo quy định tại Điểm a Khoản 1 Điều 1 Quyết định số 06/2007/QĐ-BNV ngày 18/6/2007 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về việc ban hành thành phần hồ sơ cán bộ, công chức và mẫu biểu quản lý hồ sơ cán bộ, công chức).

5. Nội dung, hình thức thi

a) Môn kiến thức chung:

- Hình thức thi: thi viết;
- Nội dung thi: kiểm tra kiến thức, năng lực hiểu biết của cán bộ, công chức dự thi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; các vấn đề về quản lý hành chính nhà nước; phân công, phân cấp; về công vụ, công chức; về cải cách hành chính, cải cách chế độ công vụ, công chức; phân tích, bình luận chính sách; phân tích các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của Nhà nước về ngành, lĩnh vực phù hợp với tiêu chuẩn của ngạch dự thi;

- Thời gian thi: 180 phút.

b) Môn chuyên môn, nghiệp vụ:

- Hình thức thi: thi trắc nghiệm;
- Nội dung thi: gắn với tiêu chuẩn về phẩm chất, trình độ, năng lực, hiểu biết của ngạch dự thi;
- Thời gian thi: 45 phút. ✓

c) Môn ngoại ngữ:

- Hình thức thi: thi viết;

- Nội dung thi: kiểm tra các kỹ năng đọc hiểu, viết ở trình độ B (một trong năm thứ tiếng: Anh, Pháp, Nga, Đức, Trung Quốc);

- Thời gian thi: 90 phút.

d) Môn tin học văn phòng:

- Hình thức thi: thi trắc nghiệm hoặc thi thực hành trên máy vi tính;

- Nội dung thi: kiểm tra hiểu biết về hệ điều hành Windows, sử dụng các ứng dụng của Microsoft Office, sử dụng Internet;

- Thời gian thi: 45 phút.

6. Điều kiện miễn thi môn ngoại ngữ, môn tin học

a) Miễn thi môn ngoại ngữ đối với công chức khi có một trong các điều kiện sau:

- Công chức có tuổi đời từ đủ 55 tuổi trở lên đối với nam và từ đủ 50 tuổi trở lên đối với nữ;

- Công chức đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số, có chứng chỉ đào tạo tiếng dân tộc thiểu số do cơ sở đào tạo cấp theo thẩm quyền;

- Công chức là người dân tộc thiểu số đang làm việc ở vùng dân tộc thiểu số;

- Công chức có bằng tốt nghiệp thứ hai là bằng ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định trong tiêu chuẩn của ngạch dự thi;

- Công chức có bằng tốt nghiệp theo yêu cầu trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định trong tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch dự thi học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam;

- Công chức có chứng chỉ ngoại ngữ tương đương cấp độ B1 khung Châu Âu trở lên theo quy định tại Phụ lục III ban hành kèm theo Thông tư số 05/2012/TT-BGDĐT ngày 15/02/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ ban hành kèm theo Thông tư số 10/2009/TT-BGDĐT ngày 07/5/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (sau đây viết tắt là Thông tư số 05/2012/TT-BGDĐT) còn trong thời hạn 2 năm, do các cơ sở đào tạo ngoại ngữ có uy tín trong nước, các trung tâm khảo thí ngoại ngữ quốc tế cấp chứng chỉ (được Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận);

- Công chức có bằng tốt nghiệp thạc sĩ, tính từ ngày 15/4/2011 trở lại đây (theo quy định tại Thông tư số 10/2011/TT-BGDĐT, ngày 28/02/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ thạc sĩ, đạt trình độ ngoại ngữ ở mức tương đương cấp độ B1 hoặc bậc 3/6 của khung Châu Âu trở lên);

- Công chức có bằng tốt nghiệp tiến sĩ, tính từ ngày 22/6/2009 trở lại đây (theo quy định tại Thông tư số 10/2009/TT-BGDĐT, ngày 07/5/2009 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đào tạo trình độ tiến sĩ và Thông tư số 05/2012/TT-BGDĐT, trước khi bảo vệ luận án có chứng chỉ trình độ ngoại ngữ tương đương cấp độ B2 hoặc bậc 4/6 trở lên theo khung Châu Âu).

b) Miễn thi môn tin học đối với công chức đã tốt nghiệp từ trung cấp chuyên ngành công nghệ thông tin trở lên.

7. Cách tính điểm và nguyên tắc xác định người trúng tuyển trong kỳ thi nâng ngạch

a) Cách tính điểm:

- Bài thi được chấm theo thang điểm 100;
- Kết quả thi nâng ngạch để xác định người trúng tuyển là tổng số điểm của các bài thi môn kiến thức chung và môn chuyên môn, nghiệp vụ.

b) Nguyên tắc xác định người trúng tuyển trong kỳ thi nâng ngạch:

Người trúng tuyển trong kỳ thi nâng ngạch phải có đủ các điều kiện sau đây:

- Thi đủ các bài thi của các môn thi theo quy định;
- Có số điểm của mỗi bài thi đạt từ 50 điểm trở lên (kể cả bài thi môn ngoại ngữ, tin học nếu không được miễn thi);
- Có kết quả thi nâng ngạch cao hơn lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp, cho đến hết chỉ tiêu nâng ngạch năm 2015 của cơ quan quản lý công chức đã được thông báo;
- Trường hợp nhiều người có kết quả thi nâng ngạch bằng nhau ở chỉ tiêu nâng ngạch cuối cùng của cơ quan quản lý công chức, người đứng đầu cơ quan tổ chức thi nâng ngạch có văn bản trao đổi với cơ quan quản lý công chức để quyết định người trúng tuyển ở chỉ tiêu nâng ngạch cuối cùng này.

8. Về chỉ tiêu

Đề nghị Bộ Nội vụ phê duyệt cho tỉnh Quảng Bình 150 chỉ tiêu thi nâng ngạch công chức từ ngạch Chuyên viên lên ngạch Chuyên viên chính năm 2015.

III. TRÌNH TỰ THỰC HIỆN

1. Đề nghị Bộ Nội vụ ủy quyền cho Ủy ban nhân dân tỉnh Quảng Bình được tổ chức kỳ thi nâng ngạch công chức từ ngạch Chuyên viên lên ngạch Chuyên viên chính năm 2015 tại tỉnh Quảng Bình.

2. Sau khi được Bộ Nội vụ ủy quyền cho UBND tỉnh Quảng Bình được tổ chức kỳ thi nâng ngạch công chức từ ngạch Chuyên viên lên ngạch Chuyên viên chính năm 2015 tại tỉnh Quảng Bình:

UBND tỉnh Quảng Bình chịu trách nhiệm thẩm định hồ sơ đăng ký dự thi, có Văn bản đề nghị kèm theo danh sách cán bộ, công chức có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện tham dự kỳ thi, gửi Bộ Nội vụ thẩm định, thông báo danh sách cán bộ

công chức có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện tham dự kỳ thi nâng ngạch công chức lên chuyên viên chính năm 2015.

3. Bộ Nội vụ quyết định:

- Chỉ tiêu nâng ngạch chuyên viên chính; phê duyệt danh sách công chức đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự thi nâng ngạch Chuyên viên chính;
- Thành lập Hội đồng thi nâng ngạch Chuyên viên chính trên cơ sở đề nghị của UBND tỉnh Quảng Bình. Chủ tịch Hội đồng thi nâng ngạch là một đồng chí lãnh đạo UBND tỉnh Quảng Bình, các thành viên Hội đồng thi nâng ngạch là Lãnh đạo các Sở, ban, ngành, thư ký Hội đồng thi nâng ngạch là Trưởng phòng Công chức, viên chức Sở Nội vụ;
- Đề thi và đáp án các môn thi;
- Thành lập Ban Giám sát kỳ thi nâng ngạch;
- Thành lập Ban Chấm thi và tổ chức thực hiện việc chấm thi và chấm phúc khảo (nếu có);
- Công nhận kết quả kỳ thi nâng ngạch theo đề nghị của Hội đồng thi nâng ngạch;

4. Bộ Nội vụ thực hiện kiểm tra, giám sát việc tổ chức thi nâng ngạch chuyên viên chính của tỉnh Quảng Bình năm 2015 sau khi ủy quyền.

5. Hội đồng thi nâng ngạch công chức lên ngạch Chuyên viên chính của tỉnh Quảng Bình năm 2015 (sau khi được ủy quyền) thực hiện các nhiệm vụ:

- Tổng hợp danh sách công chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn tham dự kỳ thi;
- Thông báo kế hoạch thời gian và địa điểm tổ chức thi;
- Tổ chức thu phí dự thi và sử dụng theo quy định;
- Thành lập Ban coi thi, Ban phách;
- Tổ chức rọc phách và chuyển bài thi đã rọc phách về Bộ Nội vụ để tổ chức chấm thi;
- Ghép phách, tổng hợp điểm các bài thi và đề nghị Bộ Nội vụ công nhận kết quả kỳ thi nâng ngạch;
- Giải quyết khiếu nại, tố cáo (nếu có) trong quá trình tổ chức kỳ thi theo quy định.

- Căn cứ thông báo của Bộ Nội vụ về kết quả trúng tuyển đối với công chức dự thi nâng ngạch chuyên viên chính năm 2015, UBND tỉnh quyết định bổ nhiệm ngạch và báo cáo Bộ Nội vụ theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Sở Nội vụ tỉnh Quảng Bình:

- Chịu trách nhiệm thẩm định hồ sơ, trình UBND tỉnh Quảng Bình quyết định công chức có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện tham dự kỳ thi nâng ngạch công chức lên ngạch chuyên viên chính năm 2015 của tỉnh báo cáo Bộ Nội vụ thẩm định và lưu giữ, quản lý hồ sơ của công chức tham dự kỳ thi.

- Thông báo đến các Sở, Ban, ngành và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh có công chức dự thi về danh sách công chức có đủ điều kiện và chưa đủ điều kiện dự thi nâng ngạch chuyên viên chính năm 2015.

- Tham mưu, dự thảo Quyết định thành lập Hội đồng thi nâng ngạch chuyên viên chính năm 2015, Ban coi thi, Ban phách; giúp việc cho Hội đồng thi nâng ngạch và các Ban thực hiện nhiệm vụ: tổ chức thi, rọc phách, chuyển bài thi đã rọc phách về Bộ Nội vụ, ghép phách, tổng hợp điểm các bài thi sau khi Thông báo của Bộ Nội vụ, đề nghị công nhận kết quả...

- Tham mưu ban hành Quyết định nâng ngạch chuyên viên chính đối với công chức đạt yêu cầu theo thẩm quyền, sau khi có Quyết định công nhận kết quả thi nâng ngạch công chức của Bộ Nội vụ.

- Tham mưu, dự thảo Báo cáo của UBND tỉnh Quảng Bình báo cáo Bộ Nội vụ về kết quả kỳ thi nâng ngạch chuyên viên chính năm 2015 theo quy định.

2. Trách nhiệm của Sở, Ban, ngành và Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh Quảng Bình.

- Chịu trách nhiệm về tính trung thực đối với các nội dung trong hồ sơ dự thi nâng ngạch của cán bộ, công chức.

- Phối hợp với Sở Nội vụ tỉnh Quảng Bình trong công tác tổ chức thi nâng ngạch lên chuyên viên chính khi được ủy quyền, tạo điều kiện cho cán bộ, công chức tham gia dự thi.

Trên đây là Đề án tổ chức thi nâng ngạch công chức lên ngạch chuyên viên chính năm 2015 khi được Bộ Nội vụ ủy quyền cho tổ chức thi tại tỉnh của tỉnh Quảng Bình. Kính đề nghị Bộ Nội vụ xem xét, phê duyệt./.

Nơi nhận:

- Bộ Nội vụ (b/c);
- TT.Tỉnh ủy; TT.HĐND tỉnh (b/c);
- CT, các PCT UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành thuộc tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, T.phố;
- TT Thông tin; VP.UBND tỉnh;
- Lưu: VT, TH3.

CHỦ TỊCH



Nguyễn Hữu Hoài

